

ISLAMSKA ZAJEDNICA U BOSNI I HERCEGOVINI
JU MEDRESA „OSMAN-EF. REDŽOVIĆ“ U VELIKOM ČAJNU, VISOKO
VELIKO ČAJNO, 71300 VISOKO
IDB: 4218181730002;
Tel. 032/745 771
Faks: 032/745 770
Web adresa: www.medresa.ba

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU RADOVA

Izrada gasnih instalacija i konverzija toplovodne kotlovnice
u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“

Vrsta postupka: Otvoreni postupak

S A D R Ź A J

1 Opći podaci

- 1.1. Podaci o ugovornom organu
- 1.2. Način komunikacije i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
- 1.3. Procedura javne nabavke
- 1.4. Tenderska dokumentacija
- 1.5. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
- 1.6. Broj javne nabavke
- 1.7. Podaci o postupku javne nabavke

2 Predmet i uslovi javne nabavke

- 2.1. Predmet javne nabavke
- 2.2. Uslovi javne nabavke

3 Uslovi za kvalifikaciju i potrebni dokazi

- 3.1. Lična sposobnost
- 3.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
- 3.3. Ekonomska i finansijska sposobnost
- 3.4. Tehnička i profesionalna sposobnost
- 3.5. Sukob interesa
- 3.6. Grupa ponuđača
- 3.7. Uslovi i dokazi ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice

4 Podaci o ponudi

- 4.1. Zahtjevi po pitanju jezika
- 4.2. Priprema ponuda
- 4.3. Rok važenja ponude
- 4.4. Nedopuštenost alternativne ponude
- 4.5. Nacrt ugovora
- 4.6. Sadržaj ponude

5 Način dostavljanja ponuda, rok za dostavljanje ponuda, mjesto i datum otvaranja ponuda

- 5.1. Način dostavljanja ponuda
- 5.2. Rok za dostavljanje ponuda
- 5.3. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

6 Način određivanja cijene ponude

- 6.1. Obrazac za cijenu ponude
- 6.2. Valuta ponude
- 6.3. Ispravka računskih grešaka
- 6.4. Neprirodno niska cijena
- 6.6. Obaveze ponuđača u pogledu dokazivanja ekvivalentnosti
- 6.6. Kriteriji za dodjelu ugovora i konačna cijena

7 E-aukcija

- 7.1. Provođenje e-aukcije

- 8 Odluka o izboru i dodjela ugovora**
 - 8.1. Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka javne nabavke
 - 8.2. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača
 - 8.3. Zaključenje ugovora
 - 8.4. Podugovaranje
- 9 Rok za izvođenje radova, garantni rok, garancija i ugovorna kazna**
 - 9.1. Rok za izvođenje radova
 - 9.2. Garantni rok
 - 9.3. Garancija za uredno izvršenje ugovora
 - 9.4. Ugovorna kazna
- 10 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**
- 11 Povjerljivost**
 - 11.1. Povjerljive informacije
- 12 Informacije o zaštiti prava ponuđača**
- 13 Preuzimanje tenderske dokumentacije**
- 14 Obilazak mjesta ili lokacije**
- 15 Predstavljanje i zastupanje ponuđača**
- 16 Aneksi**
- 17 Ostale informacije**

Poštovani,

JU Medresa „Osman-ef. Redžović“ u Velikom Čajnu, Visoko, (u daljem tekstu: Ugovorni organ) poziva zainteresirane ponuđače da dostave ponudu u otvorenom postupku javne nabavke radova za ***Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“***.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: JU Medresa „Osman-ef. Redžović“ u Velikom Čajnu, Visoko

Adresa: Veliko Čajno bb, 71300 Visoko

IDB: 4218281730002;

Tel: 032 745 771;

Web adresa: www.medresa.ba

1.2 Način komunikacije i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju

Sva komunikacija sa ponuđačima obavljat će se u formi i na način definisan u sistemu *e-Nabavki*.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima.

Kontakt osoba: Ejub Begić;

Telefon: 032 745 771; Mob. +387 61 594 289;

E-mail: ejub.begic@yahoo.com

1.3 Procedura javne nabvake

1.3.1 Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1.4 Tenderska dokumentacija

1.4.1 Ugovorni organ objavljuje svu tendersku dokumentaciju, istovremeno sa objavom obavijesti o nabavci, u informacionom sistemu *e-Nabavke*.

1.4.2 Uslov za učešće u ovom postupku nabavke je da ponuđač preuzme ovu tendersku dokumentaciju isključivo sa portala Agencije za javne nabavke (*e-Nabavke*).

1.4.3 Za tendersku dokumentaciju se ne plaća novčana naknada.

1.5 Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa

1.5.1 Na osnova člana 52. stav (4) nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke zbog sukoba interesa.

1.6 Broj javne nabavke

1.6.1 Nabavka je odobrena Odlukom o pokretanju postupka broj: 666/2026 od 26.06.2026. godine.

1.7 Podaci o postupku javne nabavke

1.7.1 Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak;

1.7.2 Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **101.000,00 KM.**

1.7.3 Vrsta ugovora o javnoj nabavci: radovi;

1.7.4 Okvirni sporazum: Nije predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma;

1.7.5 Podjela na lotove: Predmet nije podijeljen na lotove.

1.7.6 E-aukcija: Predviđeno je provođenje e-aukcije.

2. Predmet i uslovi javne nabavke

2.1 Predmet javne nabavke

2.1.1 Predmet javne nabavke je izvođenje radova na ***Izradi gasnih instalacija i konverziji toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“.***

2.1.2 Oznaka i naziv iz JRJN

- 45333000-0 Radovi instaliranja gasne opreme;
- 45331000-6 Radovi instaliranja grijanja, ventilacije i klimatizacije;

2.1.3 Količine predmetne nabavke: Količine predmetne nabavke sa tehničkim specifikacijama date su u Obrascu za dostavljanje cijene ponude kao aneks ove tenderske dokumentacije (Aneks 2).

2.1.4 Mjesto izvođenja radova je: JU Medresa „Osman-ef. Redžović“, Veliko Čajno, 71300 Visoko.

2.2 Uslovi javne nabavke

2.2.1 Rok za izvođenje radova: Radovi će se izvesti u roku od 90 (devedeset) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora sa izabranim ponuđačem.

2.2.2 Garanti rok za ugrađenu opremu i izvedene radove je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana funkcionalnog puštanja u rad, odnosno od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

2.2.3 Rok važenja ponude je 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

2.2.4 Rok i način plaćanja: Ugovorni organ će plaćanje izvršiti iz Trezora Zeničko-dobojskog kantona u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema privremene, odnosno okončane situacije. **Avansno plaćanje nije predviđeno.**

3. Uslovi za kvalifikaciju i potrebni dokazi

3.1 Lična sposobnost (član 45. Zakona o javnim nabavkama)

3.1.1 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **lične sposobnosti** (član 45. Zakona) dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđivanju stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

3.1.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 4).

3.1.3 Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je u roku od pet (5) dana od zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke, dostaviti sljedeće **dokaze** u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) **Uvjerenje izdato od strane Suda BiH i uvjerenje suda nadležnog prema sjedištu ponuđača, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan. Prema stavu Agencije za javne nabavke obavezno je dostaviti oba uvjerenja;**
- b) **Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;**
- c) **Uvjerenja nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;**
- d) **Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.**

3.1.4 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

3.1.5 **Izabrani ponuđač dužan je dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Datum izdavanja dokaza koje dostavlja izabrani ponuđač ne može biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.** Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. **Dokazi se dostavljaju u originalu ili kao ovjerene kopije.**

3.1.6 Ako želi, ponuđač može odmah uz izjavu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza, što ga oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja, ako bude izabran.

3.1.7 **Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti, a izjave i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.**

3.1.8 U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama ugovorni organ će odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač sklopio sporazum sa drugim kandidatom/ponuđačem kojem je cilj narušavanje tržišne konkurencije, ukoliko je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, te ako se utvrde posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

3.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona o javnim nabavkama)

3.2.1 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti** (član 46. Zakona) dostaviti sljedeće dokaze:

a) **Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke (datum izdavanja dokaza ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude).**

b) **Ovjerenu kopiju uvjerenja o identifikacionom broju ponuđača;**

c) **Ovjerenu kopiju uvjerenja o poreznoj registraciji;**

3.2.2 **Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije.**

3.2.3 **Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno kao cjelina moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.** Naime, član grupe ponuđača mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke za koji je odgovoran u skladu sa ugovorom zaključenim između grupe ponuđača.

3.2.4 **Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora dostaviti tražene dokaze.**

3.3 Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. Zakona o javnim nabavkama)

3.3.1 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **ekonomske i finansijske sposobnosti** (član 47. Zakona) ispuniti uslove i dostaviti dokaze da je ekonomsko-finansijski sposoban u pogledu činjenica koje se mogu dokazati iz dokumenata koje izdaje banka ili druga finansijska institucija, i to:

a) **Popunjenu Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1), tačka a),** koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 5).

b) **Potvrdu banke u kojoj ima otvoren glavni račun, sa naznakom banke da se radi o glavnom računu ponuđača, te da isti nije bio blokiran u posljednja 3 mjeseca, računajući od dana izdavanja potvrde. Datum izdavanja potvrde ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja ponude.**

3.3.2 **Dostavljeni dokazi se dostavljaju zajedno sa izjavom kao obične kopije.**

3.3.3 **Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan u roku od 5 dana od prijema odluke o izboru dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.**

3.3.4 Ako želi, ponuđač može odmah uz izjavu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza, što ga oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja, ako bude izabran.

3.3.5 **Popunjenu izjavu ponuđača da će u slučaju izbora za najpovoljnijeg ponuđača, u roku od 10 (deset) dana od obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. (Aneks 9).**

3.3.6 **Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, grupa ponuđača kao cjelina mora ispunjavati uslove u pogledu ekonomske i finansijske sposobnosti.**

3.4 Tehnička i profesionalna sposobnost (član 51. Zakona o javnim nabavkama)

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **tehničke i profesionalne sposobnosti** iz člana 51. Zakona dostaviti:

3.4.1 Spisak izvršenih Ugovora u skladu sa članom 48. Stav (2) Zakona o javnim nabavkama u posljednje tri godine ili od dana registracije ako je ponuđač registrovan i posluje manje od tri godine, koji sadrži barem jedan ugovor o izvršenim radovima (koji je isti ili sličan predmetu nabavke) pojedinačne vrijednosti bez PDV-a od 101.000,00 KM ili više.

3.4.2 Ponuđač je u obavezi dostaviti **potvrdu naručioca** o barem jednom uspješno izvršenom ugovoru sa dostavljenog spiska izvršenih ugovora, koji je isti ili sličan predmetu nabavke, minimalne vrijednosti 101.000,00 KM bez PDV-a. Potvrda mora sadržavati naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, godinu i mjesto izvršenja i navode o uredno izvršenom ugovoru.

3.4.3 U slučaju da se iz objektivnih razloga ne može dobiti potvrda druge ugovorne strane, ponuđač je dužan predočiti dokaze o učinjenim pokušajima da se potvrda osigura. Ukoliko ponuđač uz izjavu o urednom izvršenju ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

3.4.4 Ugovorni organa ima pravo provjere činjenica kod organa koji su izdali potvrdu, kao i da u cilju provjere navoda od ponuđača zatraži da dostavi ugovore sa predmjerom po kojima su se izvodili radovi navedeni u spisku izvršenih ugovora.

3.4.5. Dokazi se dostavljaju **u originalu ili kao ovjerene kopije.**

3.4.6 Da bi ponuđač upopće mogao učestvovati u postupku ove javne nabavke mora biti registrovan u evidenciji izvođača radova kod ovlaštenog preduzeća za distribuciju zemnog plina u BiH u okviru radnog područja „B - Izrada, rekonstrukcija i održavanje gasnih instalacija bez ograničenja mjerača, nazivnog prečnika i pritiska iza glavnog zapornog organa, izuzimajući uređaje za regulaciju pritiska i mjerenje“.

3.4.7 Kao dokaz ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti potvrdu izdatu od strane ovlaštenog preduzeća za distribuciju zemnog plina u BIH da se ponuđač nalazi na evidenciji izvođača radova kod ovlaštenog distributera zemnog plina. Ovlašteni distributer zemnog plina u sjedištu ugovornog organa je JP „Visoko Ekoenergija“ d.o.o. Visoko. Dostavljeni dokaz mora biti original ili ovjerena kopija.

3.4.8 Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti ovjerenu Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 51. Tačka b) Zakona o javnim nabavkama (“Službeni glasnik BiH“ br. 39/14, 59/22 i 50/24) o angažiranom tehničkom osoblju koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 6).

3.4.9 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je dokazati da ima u radnom odnosu najmanje:

- a) jednog diplomiranog inženjera mašinske struke sa položenim stručnim ispitom, smjer energetika, termotehnika, KGH sistemi ili drugi odgovarajući smjer, sa najmanje dvije godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima koji su predmet ove nabavke, a koji će biti angažovan kao voditelj radova;
- b) jednog instalatera plinskih instalacija i uređaja sa položenim ispitom za instalatera plinskih instalacija i uređaja.

3.4.10 Ponuđač kome bude dodijeljen ugovor dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) **Spisak zaposlenih ovjeren od nadležne institucije, Poreske uprave, Fonda za PIO ili druge nadležne institucije;**
- b) **Ovjerenu kopiju diplome o završenom odgovarajućem studiju za inženjera mašinske struke;**
- c) **Ovjerenu kopiju uvjerenja o položenom stručnom ispitu za diplomiranog inženjera mašinske struke;**
- d) **Izjavu ponuđača o radnom iskustvu za inženjera mašinske struke. Izjava se dostavlja kao obična izjava na memorandumu ponuđača;**
- e) **Ovjerenu kopiju certifikata ili uvjerenja o položenom ispitu za instalatera plinskih instalacija i uređaja.**

3.4.11 Izabrani ponuđač je dužan dokaze o ispunjavanju uslova dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

3.4.12 Ako želi, ponuđač može odmah uz izjavu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza iz tačke 3.4.4, što ga oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja, ako bude izabran.

3.4.13 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, grupa ponuđača kao cjelina mora ispunjavati sve uslove u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti u cijelosti.

3.5 Sukob interesa

3.5.1 U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona o javnim nabavkama ugovorni organ će odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri (3) godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

3.5.2 U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke.

3.5.3 Ugovorni organ će u pisanoj formi obavjestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke. Ponuđač je dužan uz ponudu **dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.**

Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 7).

3.6 Grupa ponuđača

3.6.1 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

Ako se ponuđač odlučio da učestvuje u javnoj nabavci kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati sa svojom ponudom u istom postupku javne nabavke, niti samostalno niti kao član druge grupe ponuđača.

3.6.2 **Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača uz ponudu su dužni dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi sudjelovanja u postupku ove javne nabavke, sa precizno navedenim odnosima, a obavezno: ko su članovi grupe ponuđača, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača.**

3.6.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača svi članovi grupe u ponudi su obavezni su dostaviti:

- Izjavu iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Aneks 4);
- Dokaze o registraciji, uvjerenje o ID broju i poreznoj registraciji (član 46. Zakona) u originalu ili ovjerenoj kopiji, s tim da datum izdavanja dokaza ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.
- Izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Aneks 7)

3.6.4 Ukoliko ugovorni organ dodijeli ugovor grupi ponuđača, **svi članovi grupe su dužni dostaviti dokaze** u vezi sa izjavama iz prethodnog stava na način i rokovima kao što je to navedeno u ovoj tenderskoj dokumentaciji.

3.6.5 Ako želi, grupa ponuđača može odmah uz izjave dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza, što ih oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja, ako bude izabrani.

3.6.6 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

3.7. Uslovi i dokazi ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice

3.7.1 U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona) dužan je uz ponudu dostaviti:

- Potvrdu nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- Ovjerenu kopiju uvjerenja o identifikacionom broju ponuđača
- Ovjerenu kopiju uvjerenja o poreznoj registraciji;

3.7.2 U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice, u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza o ispunjenosti uslova lične sposobnosti navedenih u Izjavi o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN, koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Aneks 4), **ukoliko njegova ponuda bude izabrana kao najbolja, dužan je u roku od pet (5) dana od zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka, dostaviti:**

- Uvjerenje, koje glasi na ime vlasnika – preduzetnika, izdato od strane Suda BiH i uvjerenje suda nadležnog prema sjedištu ponuđača, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan. Prema stavu Agencije za javne nabavke obavezno je dostaviti oba uvjerenja;
- uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

3.7.3 Ako želi, ponuđač - fizičko lice može odmah uz izjavu dostaviti originale ili ovjerene kopije dokaza, što ga oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja, ako bude izabran.

4. Podaci o ponudi

4.1. Zahtjevi po pitanju jezika

- 4.1.1. Ponuda, svi dokumenti i pismena prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4.2 Priprema ponuda

4.2.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuđač ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

4.2.2 Zainteresovani ponuđači tendersku dokumentaciju mogu preuzeti isključivo sa portala Agencije za javne nabavke (*e-Nabavke*). **Ponude ponuđača koji nisu izvršili preuzimanje tenderske dokumentacije na gore navedeni način, bit će odbačene kao neprihvatljive.**

4.2.3 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2.4 Ponuda mora biti **napisana neizbrisivom tintom**. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se **čvrsto uvezuje** na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana **i sve strane ponude numerisane** (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

4.2.5 Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i jednj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“ i „KOPIJA PONUDE“. Original i kopija ponude se dostavljaju upakovane u jednu zajedničku neprovidnu kovertu, zapečaćenu i sa potpisom i pečatom ponuđača.

4.2.6 Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.2.7 Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču

4.3 Rok važenja ponude

- 4.3.1 Rok važenje ponude je 90 (devedeset) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

4.4 Nedopuštenost alternativne ponude

- 4.4.1 Alternativne ponude nisu dopuštene u ovom predmetu javne nabavke.

4.5 Nacrt ugovora

- 4.5.1 Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora (**Aneks 8**).

4.6 Sadržaj ponude

4.6.1 Ponuda pored traženih dokaza mora sadržavati sljedeće elemente (član 58. Zakona)

- a) Obrazac za ponudu (Aneks 1);
- b) Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2);
- c) Lista ponuđenih ekvivalenata (Aneks 2-A)
- d) Povjerljive informacije (Aneks 3);
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH ovjerena od strane nadležnog organa (Aneks 4);
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama - ovjerena od strane nadležnog organa (Aneks 5);
- g) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama - ovjerena od strane nadležnog organa (Aneks 6);
- h) Pismena Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH ovjerena od strane nadležnog organa (Aneks 7);
- i) Nacrt ugovora (Aneks 8);
- j) Izjava o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora u priloženoj formi (Aneks 9 i 9-A);
- k) Popis dokumentacije priložene uz ponudu u priloženoj formi datoj uz Aneks 1 ili u sličnoj formi;

5. Način dostavljanja ponuda, rok za dostavljanje ponuda, mjesto i datum otvaranja ponuda

5.1. Način dostavljanja ponuda

5.1.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDA“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

5.1.2 Original i kopija ponude se dostavljaju upakovane u jednu zajedničku neprovidnu kovertu, zapečaćenu i sa potpisom i pečatom ponuđača.

5.1.3 Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa, sa naznakom za Komisiju za javne nabavke,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka „ne otvaraj“

5.1.4 Ponuda se dostavlja na adresu:

JU Medresa „Osman-ef. Redžović“, Veliko Čajno, 71300 Visoko, putem pošte ili lično u prijemnu kancelariju Medrese.

5.2 Rok za dostavljanje ponuda

5.2.1 Datum i vrijeme do kada se primaju ponude: **23.07.2026. godine do 14:00 sati.**

5.2.2 Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima.

5.2.3 Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

5.3 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

5.3.1 Ugovorni organ: **JU Medresa „Osman-ef. Redžović“, Veliko Čajno, 71300 Visoko.**

5.3.2 **Datum i vrijeme otvaranja ponuda: 23.07.2026. godine u 14:30 sati.**

5.3.3 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći predstavnik može kao i ostala zainteresirana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

5.3.4 Kopija zapisnika o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od tri dana od dana otvaranja ponuda.

5.3.5 Ugovorni organ zadržava pravo da zapisnike sa otvaranja ponuda, odluke o dodjeli i poništenju dostavi putem e-maila u skladu sa ZJN.

6. Način određivanja cijene ponude

6.1. Obrazac za cijenu ponude

6.1.1 Ponuđači su dužni popuniti Obrazac za ponudu (Aneks 1) i Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2) koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrasce u skladu sa postavljenim zahtjevima **za sve stavke koje su navedene**, njegova ponuda će biti odbačena.

6.1.2 Ukupna cijena ponude mora biti ista u Obrascu za ponudu (Aneks 1) i u Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude (Aneks 2).

6.1.3 Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

6.1.4 U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi koji bi mogli nastati u vezi sa ovom javnom nabavkom. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

6.1.5 Popusti se posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u specifikacijama iz Aneksa 1 i 2 ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u specifikacijama iz Aneksa 1 i 2 ove tenderske dokumentacije, smatrat će se da nije ponudio popust. Popust se izražava postotkom, a vrijedi za sve vrijeme trajanja ugovora.

6.1.6 Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se iskazuje konačna cijena sa ponude sa uključenim PDV-om.

6.1.7 Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O ponuđenoj cijeni se neće pregovarati.

6.2. Valuta ponude

6.2.1 Ponuđač izražava cijenu ponude u **konvertibilnim markama (KM)** zaokruženu na dvije decimale.

6.3. Ispravka računskih grešaka

6.3.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

6.3.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

6.3.3 Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

6.4. Neprirodno niska cijena

6.4.1 U slučaju da Ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima pravo da provjeri cijene u skladu sa članom 66. ZJN i odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), te zatraži pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

6.4.2 Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti Ugovorni organ. Ponuđač će o navedenom biti obavješten zajedno sa obavještenjem o ishodu postupka javne nabavke.

6.4.3 U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje, iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvesti radove po toj cijeni, Ugovorni organ će takvu ponudu odbiti.

6.4.4. Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske cijene ponude u slijedećim slučajevima:

- a) ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene ostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

6.5 Obaveze ponuđača u pogledu dokazivanja ekvivalentnosti

6.5.1 U obrascu za cijenu ponude (Aneks 2) i tehničkim specifikacijama, zbog kompatibilnosti sa postojećim kotlovima i postojećom opremom u kotlovnici, u nekim pozicijama naveden je određeni tip proizvoda ili ekvivalent.

6.5.2 Ukoliko ponuđač nudi ekvivalent za bilo koju od pozicija iz tehničke specifikacije dužan je popuniti Listu ponuđenih ekvivalenata koja je data u Aneksu 2-A tenderske dokumentacije i dostaviti tehničku dokumentaciju kojom se jasno dokazuje da ekvivalent koji on nudi ima tehničke, funkcionalne i druge karakteristike jednake ili bolje od onih koje ima traženi tip. U suprotnom ponuda će biti odbačena.

6.5.3 Ukoliko ponuđač ne navede ekvivalent smatra se da je ponuđač ponudio traženi tip.

6.6 Kriterij za dodjelu ugovora i konačna cijena

6.6.1 Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (čl.64. Zakona) tehnički zadovoljavajuće ponude.

6.6.2 Ponuđena cijena je početna cijena za učešće u e-aukciji.

6.6.3 **Konačna cijena će se utvrditi nakon početne ocjene ponuda i provedenog postupka e-aukcije.**

6.6.4 Ponuđač koji nakon e-aukcije bude odabran kao najpovoljniji dužan je nakon dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti novi Obrazac za cijenu ponude u roku naznačenom u Odluci, koji će da odražava smanjene cijene iz e aukcije.

7. E-aukcija

7.1 Provođenje e-aukcije

7.1.1 **Za ovaj postupak javne nabavke predviđeno je provođenje e-aukcije.**

Ugovorni organ će nakon prijema, otvaranja i analize ponuda provesti e-aukciju u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja e-aukcije (Službeni glasnik BiH, broj: 80/23).

7.1.2 **U slučaju da u postupku javne nabavke bude dostavljena samo jedna prihvatljiva ponuda postupak javne nabavke će se okončati u skladu sa članom 69. Zakona o javnim nabavkama, bez provođenja e-aukcije u skladu sa odredbama člana 4. stav (2) Pravilnika o uslovima i načinu korištenja e-aukcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 80/23).**

8. Odluka o izboru i dodjela ugovora

8.1 Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka javne nabavke

8.1.1 Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude.

8.2 Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača

8.2.1 Sistem e-Nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji.

8.2.2 Ugovorni organ po završetku e-aukcije, u skladu sa članom 69. Zakona donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka i obavještava ponuđače u skladu sa članom 71. Zakona.

8.2.3 Svi ponuđači će biti istovremeno obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke, putem e-maila ili poštom, uz obavezu objavljivanja odluke na internet stranici Ugovornog organa.

Uz obavještenje o rezultatima postupka pored odluke o rezultatu postupka ponuđačima se dostavlja i zapisnik o ocjeni ponuda iz člana 65. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

8.3 Zaključenje ugovora

8.3.1 Ugovor će se zaključiti sa izabranim ponuđačem u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima BiH.

8.3.2 Ugovor će se zaključiti sa izabranim ponuđačem u skladu sa članom 72. Zakona nakon isteka 15 dana od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

8.4. Podugovaranje

8.4.1 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje a skladu sa uvjetima propisanim Članom 73. Zakona o javnim nabavkama. **Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od ove dvije informacije, čime je izrazio namjeru podugovaranja).**

8.4.2 Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovorom organu za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

8.4.3 U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršenje ugovora snosi izabrani ponuđač.

9. Rok za izvođenje radova, garantni rok, garancija i ugovorna kazna

9.1 Rok za izvođenje radova

9.1.1 Rok za izvođenje radova je 90 (devedeset) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora sa izabranim ponuđačem.

9.2 Garantni rok

9.2.1 Garantni rok za ugrađenu opremu i izvedene radove je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

9.3 Garancija za uredno izvršenje ugovora

9.3.1 **Ponuđač kome bude dodijeljen ugovor** dužan je dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankovne garancije u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom koji je predviđen za završetak ugovora i tehnički prijem.

9.3.2 **Garancija ne smije ni na koji način biti oštećena (bušenjem, cijepanjem i sl.) jer probušena i oštećena garancija se ne može naplatiti.**

9.3.3 Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od deset (10) dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

9.3.4 **Period trajanja garancije za uredno izvršenje ugovora je 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.**

9.3.5 Grupa ponuđača dostavlja garanciju koja odgovara traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član grupe, više ili svi članovi grupe.

9.3.6 Obrazac Izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora i obrazac za formu garancije za uredno izvršenje ugovora dati su u prilogu tenderske dokumentacije (**Aneks 9 i Aneks 9A**).

9.4 Ugovorna kazna

9.4.1 U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja ugovora, s tim da ukupan iznos kazne ne može preći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova.

9.4.2 Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

9.4.3 Ugovorni organ neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

10. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

10.1.1 Ugovorni organ će plaćanje izvršiti iz Trezora Zeničko-dobojskog kantona najkasnije u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema privremene, odnosno okončane situacije.

10.1.2 Avansno plaćanje nije predviđeno.

11. Povjerljivost

11.1 Povjerljive informacije

11.1.1 Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

11.1.2 Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

11.1.3 Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

11.1.4 Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- a) Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- c) Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

11.1.5 Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

11.1.6 Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

11.1.7 Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, popunjen po šemi datoj u obrascu Povjerljive informacije (**Aneks 3**). Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen Obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

11.1.8. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

12. Informacije o zaštiti prava ponuđača

12.1. U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona o javnim nabavkama ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama.

13. Preuzimanje tenderske dokumentacije

13.1.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

13.1.2 *Tenderska dokumentacija se može preuzeti isključivo na Portalu javnih nabavki: www.ejn.gov.ba do 21.07.2026. godine.*

13.1.3 Ukoliko ponuđač koji dostavlja ponudu dođe u posjed tenderske dokumentacije na bilo koji drugi način **osim da istu lično preuzme** sa portala javnih nabavki i dostavi ponudu, ponuda tog ponuđača neće biti uzeta u razmatranje i **ista će biti odbačena**

13.1.4 Ukoliko ponuđač više puta preuzme ovu tendersku dokumentaciju, rokovi za žalbu se računaju od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije sa Portala javnih nabavki.

13.1.5 Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavku mogu se dobiti svakim radnim danom od 9:00 do 15:00 sati. Osoba za kontakt je: Ejub Begić, telefon: 032 745 771, mobilni: 061 594 289, e-mail: ejub.begic@yahoo.com

13.1.6 Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponude, a u skladu sa Zakonom.

14. Obilazak mjesta ili lokacije

14.1.1 Svim zainteresiranim ponuđačima će u isto vrijeme biti omogućen obilazak mjesta izvođenja u radova, **dana 13.07.2026. godine u 10:00 sati**, na lokaciji: JU Medresa „Osman-ef. Redžović“, Veliko Čajno, Visoko.

14.1.2 Zainteresirani ponuđači su dužni najaviti obilazak mjesta ili lokacije za izvođenje radova osobi za zaduženju za kontakt sa ponuđačima putem e-maila: ejub.begic@yahoo.com najkasnije 13.07.2026. godine do 9:00 sati.

14.1.3. Obilazak mjesta ili lokacije nije obavezan i nije uslov za dostavljanje ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

15. Predstavljanje i zastupanje ponuđača

15.1.1 U slučaju da osoba ovlaštena za predstavljanje i zastupanje ponuđača daje punomoć drugom licu za potpisivanje ponude, takva punomoć mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji, u skladu sa članom 58. stav (1) tačka g) Zakona o javnim nabavkama BiH.

15.1.2 Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći predstavnik može kao i ostala zainteresirana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kakvih pravnih radnji u ime ponuđača.

16. Aneksi

16.1 Sastavni dio ove tenderske dokumentacije su obrasci dati u prilogu ovog poziva (Aneksi 1-9).

17. Ostale informacije

17.1 Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14, 59/22, 50/24).

Ovlašteno lice ugovornog organa

Dženan Rezaković

ANEKSI:

Aneks 1- Obrazac za dostavljanje ponude

Aneks 2- Obrazac za cijenu ponude

Aneks 2-A Lista ponuđenih ekvivalenata

Aneks 3- Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4- Izjava o ispunjavanju uvjeta iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama

Aneks 5- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1)

Aneks 6- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama

Aneks 7- Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Aneks 8- Nacrt ugovora kojem će biti definisani svi ostali uslovi i bitni elementi ugovora

Aneks 9 i 9-A Izjava i forma garancije za dobro izvršenje ugovora

Lista dokumentacije priložene uz ponudu data uz obrazac za dostavljanje ponude u Aneksu 1

OBRAZAC ZA PONUDU**Aneks 1**

Broj nabavke: _____/2026

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

Ugovorni organ:**Islamska zajednica u Bosni i Hercegovini****JU Medresa „Osman-ef. Redžović“ u Velikom Čajno, Visoko****Veliko Čajno bb, 71 300 Visoko****PONUĐAČ:** _____

Naziv i sjedište ponuđača ili ovlaštenog predstavnika grupe ponuđača:	
Naziv, adresa i ID broj za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača):	
Adresa:	
ID broj:	
Broj žiro računa:	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a:	
Adresa za dostavu pošte:	
E – mail:	

(Ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB,a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

KONTAKT OSOBA PONUĐAČA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUDAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavna na Portalu javnih nabavki, broj: _____, dana _____.2026. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova na **Izradi gasnih instalacija i konverziji toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“**, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3.

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____ KM

Ukupna cijena je _____ KM

U prilogu se nalazi i Obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. **Podugovaranje** (zaokružiti odgovarajuće i popuniti najmanje obavezne podatke)

a) Ponuđač koji dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranja

Navesti naziv i sjedište podugovarača (podatak nije obavezan)

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak-navesti opisno ili u procentima)

b) Nema namjeru podugovaranja

5. Ova ponuda važi _____ dana, slovima _____ dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do _____ (datum), a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti za koje smo priložili izjave, a sve u skladu sa zahtjevima i rokovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji;

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

(.....)

Potpis ovlaštene osobe: (.....)

Mjesto i datum: (.....)

Pečat preduzeća:

SADRŽAJ PONUDE

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1. do _____ i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Izrada gasnih instalacija i konverzija toplovodne kotlovnice u đaćkom domu
JU Medresa „Osman-ef. Redžović“

Aneks 2

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br: _____

Mjesto i datum: _____

Red.br.	Vrsta i opis radova	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
	RADOVI NA IZRADI GASNIH INSTALACIJA I KONVERZIJI TOPLOVODNE KOTLOVNICE U ĐAČKOM DOMU JU MEDRESA "OSMAN-EF. REDŽOVIĆ"				
	<i>Napomena: Sve stavke koje slijede podrazumijeva se da se nude sa nabavkom, dopremom na objekat, montažom, propisnim ispitivanjem, stavljanjem u pogon i obezbjeđenjem odgovarajuće atestno-tehničke dokumentacije u skladu sa propisima i standardima za gasne instalacije i uređaje kotlovnice.</i>				
A	MAŠINSKE INSTALACIJE				
1.	Demontažni radovi				
1.1.	Demontaža gorionika na EL ulje, proizvođač Weishaupt tip: WL40/1-A-ZM zajedno sa crijevom za ulje do ventila, uz prethodno servisno otpajanje sa elektro napajanja gorionike očistiti, i ostaviti na mjesto koje odredi investitor	kpl	2		
	Ukupno demontažni radovi:				
2.	Kombinovani gorionici sa pratećom opremom				
2.1.	Digitalni kombinirani gorionici (moraju biti odgovarajući za ugradnju na postojeće kotlove i postojeću opremu u kotlovnici), sa karakteristikama kao od proizvođača „Weishaupt“ Njemačka ili ekvivalent, sljedećih karakteristika: * Tip gorionika: WGL40/1-A-ZM, izvedba standard gorionik po konstrukciji i sastavu odgovara propisima EN267 i EN676 * Opseg snage: Q= 125-550 kW * el. potrošači: motor ventilatora: 0,53 kW; 3,2 A; 230V; 50Hz; kond 16 µF * motor pumpe: 0,63 A; 0,075 kW; 230V; 50Hz; kond 3 µF * regulacija: klizno - dvostupanjski	kpl	2		

	Gorionik je izrađen u kompaktnoj izvedbi i sastoji se od sljedećih važnijih dijelova: *kućište plamenika za otvaranje lijevo i desno, zakrtne prirubnice sa krajnjim prekidačem, poklopca sa otvorom za gledanje, *motor gorionika, kućište za regulaciju zraka, ventilatorskog kola, *tlačne sklopke za zrak, postavnog motora za pogon zaklopke za zrak koja se za vrijeme stajanja gorionika zatvara, plamene glave, programatora sa osjetilom plamena, kontrolom nepropusnosti, transformatora za paljenje, kablova za paljenje, *elektrode za paljenje, magnetnih ventila za ulje, sapnica (pumpa za ulje, crijeva za ulje, priključnih stezaljki, brtve za prirubnicu, pričvrtnih vijaka, komplet gasne rampe 1 1/2", spojnih elemenata.				
2.2.	Pribor na strani ulja:	kop	2		
2.2.1.	Filter za ulje sa nepovratnim ventilom za povratni vod				
2.2.2.	Zaporna kombinacija sa mehaničkim spojem, prekidačem, sastavljena od 2 kuglaste slavine sa jednom ručicom, 1 krajnji prekidač.				
2.2.3.	Dizna S60: 3,5 GpH; dizna S60: 5,5 GpH;	kpl	2		
2.3.	Montažna ploča na vratima kotla za gorionik, originalni dio / rezervni dio kotla Buderud tip Logano GE515-401-455 <u>po potrebi, odrediti nakon demontaže gorionika</u>	kom	2		
2.4.	Komplet energetskih i signalnih kablova za povezivanje komandnog ormara gorionika i kotlovske automatike. Kablovi se isporučuju i polažu od strane ovlaštenog stručnog serviseru koji i pušta u rad konfiguraciju generatora toplote	kpl	2		
2.5.	Puštanje u rad kompletne konfiguracije generatora toplote (kotla, plamenika i automatike kotla) od strane ovlaštenog stručnog servisa, sa podešavanjem sagorijevanja na radne parametre, za obje vrste energenta (gas, EL ulje) sa neophodnim mjerenjima na strani tople vode i dimnih plinova, uz izradu ispitnih protokola i zapisnika	kpl	1		
	Ukupno kombinovani gorionici:				

3.	Odušne / staklene površine				
	Na ulaznim vratima kotlovnice potrebno je izvršiti zamjenu ispune limenih dijelova sa staklenom ispunom				
3.1.	Demontaža				
3.1.1.	Izvršiti demontažu postojećih ulaznih vrata, lijevog i desnog krila, ukupne dimenzije 2,05x1,35. Na desnom krilu izvršiti demontažu limenog dijela sa žaluzinom dimenzije 1,8x0,72 m. Postojeća žaluzina tip CT 700-610x355, Uniklima koja se ugrađuje u staklenu površinu. na lijevom krilu demontirati limenu ispunu dimenzija 1,8x0,17m.	kom	1		
3.2.	Montaža				
3.2.1.	Na desnom krilu vrata izvršiti montažu staklene površine 1,8m x 0,72m, pri dnu ugraditi postojeću žaluzinu tip CT 700-610x355. Staklo 4 mm pjeskareno+14 mm distancer +3.2.3 lamistal.	kom	1		
3.2.2.	Na lijevom krilu vrata izvršiti montažu staklene površine 1,8m x 0,17m. Staklo 4 mm pjeskareno+14 mm distancer +3.2.3 lamistal.	kom	1		
	Ukupno odušne/staklene površine:				
4.	Dimovodni sistem				
4.1.	Prije puštanja u rad, izvršiti provjeru i čišćenje postojećeg dimnjaka i dimnjača za oba kotla. Čišćenje potrebno da obavi stručna ovlaštena dimnjačarska firma koja će dostaviti Zapisnik o stanju dimovodnog sistema i izvršenim radovima.	kom	2		
	Ukupno dimovodni sistem:				
5.	Regulaciono-mjerna stanica:				
5.1.	Regulaciono-mjerna stanica veličine G-65, dimenzija DN80/DN50, u svemu odgovarajuća uslovima lokalnog distributera zemnog gasa. <u>Prije nabavke regulaciono-mjerne stanice pribaviti pisanu saglasnost lokalnog distributera za istu.</u> Regulaciono-mjerna stanica,sljedećih karakterisitka: * protok gasa: Qmin / Qmax: 14 / 100 m³/h * DN 50, Dp max = 4,8 mbar za maximalni protok * Izolaciona prirubnica NO80/ NP10 * kugl ventil NO 80/ NP 10, * manometar f100 0-400 mbar klase 1.6 sa manometarskom slavinom R1/2", * gasni filter GF-P NO80 /NP 16, * diferencijalni manometar f63 R1/4" , mjerni opseg 0-0,3 bar, * blokirajući ventil NO 50/NP 10, * Regulator pritiska gasa NO 50/NP 4 Pulmax=100(200) mbar; Pulmin=40mbar; Piz=35 mbar; Qmax=100,0 m3/h	kpl	1		

	* Mjerač protoka gasa G-65 NO 50/ NP 10; Qmin/Qmax=0,6/100m ³ /h * Temperaturni korektor (-20)°C - (+60)°C; * Termometar (-30)°C - (+50)°C; R1/2" * manometar f100 0-100 mbar klase 1.6 sa manometarskom slavinom R1/2", * ručni kuglasti ventil sa čepom NO20 i NO15, * potrebni prelazni cijevni komadi NO80 cijevni i svi drugi dijelovi očišćeni, minimizirani i ofarbani Nosači za RMS-u, min 2 kom				
	Napomena: regulaciono-mjerna stanica se isporučuje za vanjsku ugradnju sa zaštitnom kućicom				
5.2.	Funkcionalno ispitivanje sa finim podešavanjem ugrađene gasne opreme, od strane stručnog servisa isporučioaca, prema TU.	kom	1		
5.3.	Izjednačenje potencijala RMS-e i čeličnog gasovoda	kom	1		
	Ukupno regulaciono-mjerna stanica:				
6.	Unutrašnja gasna instalacija				
6.1.	Crna čelična bešavna cijev prema DIN 2448:				
	Φ 76,1 x 3,65 mm	m	8,00		
	Φ 114,3 x 4,50 mm	m	8,00		
6.2.	Čelični bešavni luk prema DIN 2605, R=1.5 D, za nadzemnu ugradnju				
	Φ 76,1 x 3,65 mm	kom	1		
	Φ 88,9 x 4,05 mm	kom	2		
	Φ 114,3 x 4,50 mm	kom	7		
6.3.	Čelični T komad				
	Φ 76,1 x 3,65 mm	kom	2		
	Φ 114,3 x 4,50 mm	kom	1		
6.4.	Prelazni komad – crna redukcija				
	NO 100/NO 80	kom	2		
	NO 100/NO 65	kom	3		
	NO 65/NO 50	kom	1		
	NO 65/NO 40	kom	2		
6.5.	Prelazni komad – crna redukcija				
	sa NO 65 na NO 15	kom	2		
6.6.	Materijal za oslanjanje , spajanje i zavješanje cjevovoda uzima se 60% od vrijednosti stavki cijevi lukova	pšl	0,60		
6.7.	Čišćenje i dvostruko minimiziranje čeličnih cijevi, prema TU	m ²	6,00		
6.8.	Produvavanje ispitane gasne instalacije, prema TU	kom	1		
6.9.	Ispitivanje gasne instalacije na čvrstoću i zaptivenost, prema TU	kom	1		
6.10.	Kuglastog ventila za gas NO 20-navojni u kompletu sa čeličnim čepom	kpl	2		
6.11.	Završno farbanje gasnih cijevi, prema TU	m ²	6		
6.12.	Izjednačenje potencijala čeličnog gasovoda	kom	1		

6.13.	Građevinski radovi na izradi otvora u fasadnom zidu za prolaz gasne instalacije sa ugradnjom zaštitne cijevi. U cijeni i završna obrada otvora prema postojećem stanju. Otvor dim.fi 150 u zidu D= 30 cm.	kom	1		
6.14.	Funkcionalno ispitivanje sa finim podešavanjem ugrađene gasne opreme prema TU.	kom	1		
	Ukupno unutrašnja gasna instalacija:				
7.	Šeme, natpisi, uputstva				
7.1.	Izrada šeme gasnih instalacija, sa naznačenim elementima instalacije i opreme. Šemu uraditi na tvrdom vodootpornom papiru i postaviti na vidljivo mjesto u kotlovnici uz komandni ormar kotlovnice.	kom	1		
7.2.	Izrada dnevnika loženja, uputstava za pogon i održavanje gasne ložišne instalacije čiji sadržaj mora biti u skladu sa zahtjevima iz tehničkog opisa i tehničkih uslova. U sklopu istog izraditi i dnevnik loženja.	kom	1		
7.3.	Izrada uputstava za rukovanje i održavanje gorionika i kotlova kao cjeline kotlovnice, sa originalnim uputstvima proizvođača za opremu.	kom	1		
	Ukupno šeme, natpisi, uputstva:				
8.	Funkcionalne probe				
8.1.	Ispitivanje, regulacija i puštanje u probni pogon kotlovnice i razvoda tople vode, sa toplom probom sistema u trajanju od 48 h. Puštanje u pogon gorionika sa kotlovima vrši se od strane ovlaštenog stručnog servisa za puštanje u rad, od strane proizvođača, da bi se obezbijedila garancija na ugrađenu opremu. Sve aktivnosti treba da se proprate odgovarajućim zapisnicima, a izvode se u prisustvu nadzorne službe, predstavnika Investitora i imenovane osobe koja će preuzeti sistem na rukovanje i održavanje.	kpl	1		
	Ukupno funkcionalne probe:				
9.	Zajednički radovi				
9.1.	Izrada projekta izvedenog stanja mašinskih instalacija kotlovnice u jednom primjerku na magnetnom mediju i dva primjerka na papiru, sa tačno navedenim tipovima i karakteristikama ugrađene opreme	kom	1		
9.2.	Pripremno završni radovi čišćenje gradilišta, primopredaja objekta sa uputstvima za rukovanje i održavanje, priprema dokumentacije za zvanični tehnički prijem, učešće u tehničkom prijemu objekta.	kom	1		
	Ukupno zajednički radovi:				

A.	REKAPITULACIJA: MAŠINSKE INSTALACIJE KOTLOVNICE			
1.	Demontažni radovi			
2.	Kombinovani gorionici sa pratećom opremom			
3.	Odušne / staklene površine			
4.	Dimovodni sistem			
5.	Regulaciono-mjerna stanica:			
6.	Unutrašnja gasna instalacija			
7.	Šeme, natpisi, uputstva			
8.	Funkcionalne probe			
9.	Zajednički radovi			
	UKUPNO MAŠINSKE INSTALACIJE bez pdv-a			

B.	ELEKTRO INSTALACIJE			
1.	Instalacija jake struje			
1.1.	Povezivanje novoprojektovanog gasnog gorionika na postojeću RT-KOT postojećim kablovima tipa PP00-Y 3x1.5mm2 i PP00-Y 3x2.5mm2	pšl	1	
	Ukupno instalacija jake struje:			

2.	Instalacija detekcije gasa			
2.1.	Centrala za detekciju plina karakteristika kao PL4 LCD SENSITRON sa akumulatorima za rezervno napajanje i u IP65 izvedbi. Mikroprocesorska centrala sa osam zone.Očitanje koncentracije gasa za svaki detektor	kom	1	
2.2.	EX-i konvencionalni detektor plina u metalnom kućištu za montažu na strop ili zid, mjerni gas metan (zemni gas), raspon mjerenja 0-100 LEL, radni napon 12-27.6 VDC, sa podesivom relejnom karticom - switch over contacts	kom	3	
2.3.	Vanjska sirena sa bljeskalicom IP 65	kom	1	
2.4.	Nosači detektora iznad kotlova i mjerno regulacione stanice	kom	3	
2.5.	Ulazno izlazni modul Dva linijska kontrolisana ulaza i relejni izlaz bez potencijala. Napajanje kroz petlju LSTFI700/M4IN4REL	kom	1	
2.6.	Kabl J-H(St)H 2x2x0,8 mm crveni bezhalogeni, vatrootporni	m	50,00	
2.7.	Kabal NHXMH 3x1,5 mm bezhalogeni, vatrootporni	m	5,00	
2.8.	Montaža kablova, javljača, sirena	pšl	1	
2.9.	Puštanje sistema u rad	kom	1	
2.10.	Funkcionalno ispitivanje sistema detekcije zemnog gasa od strane ovlaštene organizacije i izdavanje zapisnika o ispravnosti sistema	kom	1	
	Ukupno instalacija detekcije gasa:			

3.	Projekat izvedenog stanja			
3.1.	Izrada projekta izvedenog stanja elektro instalacija kotlovnice, u jednom primjerku na magnetnom mediju i dva primjerka na papiru, sa tačno navedenim tipovima i karakteristikama ugrađene opreme	kpl	1	
	Ukupno projekat izvedenog stanja:			

B.	REKAPITULACIJA ELEKTRO INSTALACIJE KOTLOVNICE	
1.	Instalacija jake struje	
2.	Instalacija detekcije gasa	
3.	Projekat izvedenog stanja	
	UKUPNO ELEKTRO INSTALACIJE bez pdv-a	

	ZBIRNA REKAPITULACIJA SVIH RADOVA	
A.	MAŠINSKE INSTALACIJE	
B.	ELEKTRO INSTALACIJE	
	UKUPNA CIJENA bez PDV-a :	
	POPUST (ukoliko se daje):	
	UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM bez PDV-a:	
	UKUPNI PDV:	
	UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I PDV-om:	

Slovima: _____

Posebne napomene:

1. Cijena mora biti izražena u KM, zaokružena na dvije decimale. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ mora platiti dobavljaču.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa ispravka će se izvršiti u skladu sa ponuđenim jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. U cijenu su uključeni svi troškovi nabavke opreme i materijala, transporta na lokaciju JU Medresa „Osman-ef. Redžović“, Veliko Čajno bb, Visoko, demontaže i ugradnje i svih radova navedenih u ovom obrascu.
6. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
7. Ovaj obrazac je sastavni dio dostavljene ponude u originalnom obliku.

Potpis i pečat dobavljača

.....

LISTA PONUĐENIH EKVIVALENATA

Kao ponuđači u otvorenom postupku javne nabavke radova za *Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đачkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“* dostavljamo vam listu ponuđenih ekvivalenata koje smo ponudili.

Naziv ponuđača

ID broj ponuđača

Adresa ponuđača

LISTA PONUĐENIH EKVIVALENATA

Stavka iz tehničke specifikacije	Opis stavke sa traženim tipom proizvoda, materijala i slično	Tip ponuđenog ekvivalenta*

* Uz svaki ponuđeni ekvivalent ponuđač je dužan dostaviti dokumentaciju, kojim dokazuje da ekvivalent odgovara traženom.

* Ukoliko nije naveden ekvivalent za određenu poziciju smatra se da je ponuđač ponudio traženi Tip.

POTPIS PONUĐAČA

Dostaviti potreban broj stranica obrasca sa Listom ponuđenih ekvivalenata.

Str. 2
Aneks 2-A

LISTA PONUĐENIH EKVIVALENATA

Stavka iz tehničke specifikacije	Opis stavke sa traženim tipom proizvoda, materijala i slično	Tip ponuđenog ekvivalenta*

* Uz svaki ponuđeni ekvivalent ponuđač je dužan dostaviti dokumentaciju, kojim dokazuje da ekvivalent odgovara traženom.

* Ukoliko nije naveden ekvivalent za određenu poziciju smatra se da je ponuđač ponudio traženi Tip.

POTPIS PONUĐAČA

LISTA PONUĐENIH EKVIVALENATA

Stavka iz tehničke specifikacije	Opis stavke sa traženim tipom proizvoda, materijala i slično	Tip ponuđenog ekvivalenta*

* Uz svaki ponuđeni ekvivalent ponuđač je dužan dostaviti dokumentaciju, kojim dokazuje da ekvivalent odgovara traženom.

* Ukoliko nije naveden ekvivalent za određenu poziciju smatra se da je ponuđač ponudio traženi Tip.

POTPIS PONUĐAČA

Islamska zajednica u Bosni i Hercegovini
JU Medresa „Osman-ef. Redžović“ u Velikom Čajnu, Visoko
 Veliko Čajno bb, 71300 Visoko

Naziv ponuđača –ID broj

Adresa ponuđača

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Kao ponuđači u otvorenom postupku za javnu nabavku radova na **Izradi gasnih instalacija i konverziji toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“**, dostavljamo vam listu povjerljivih informacija.

Informacija koja je povjerljiva	Broj stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će informacije biti povjerljive

Datum: _____

Potpis i pečat dobavljača

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH**
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24);

Ja, niže potpisani _____
(ime i prezime)

sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi _____
(Grad/općina)

na adresi _____, kao kandidat / ponuđač u otvorenom postupku javne
(Ulica i broj)

nabavke radova za ***Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đlačkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“***, a kojeg provodi ugovorni organ JU Medresa “Osman-ef. Redžović” u Velikom Čajnu, Visoko, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetnom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe, izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis davaoca izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

M.P.

Izjavu obavezno ovjeriti kod nadležnog organa.

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 47.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24);

Ja, niže potpisani _____
(ime i prezime)

sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi _____
(Grad/općina)

na adresi _____, kao kandidat / ponuđač u otvorenom postupku javne
(Ulica i broj)

nabavke radova za ***Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đlačkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“***, a kojeg provodi ugovorni organ JU Medresa “Osman-ef. Redžović” u Velikom Čajnu, Visoko, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke a) su identični sa originalima. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 51.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24);

Ja, niže potpisani _____
(ime i prezime)

sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti,

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi _____
(Grad/općina)

na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku za javnu nabavku
(Ulica i broj)

radova za ***Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đlačkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“***, a kojeg provodi ugovorni organ JU Medresa “Osman-ef. Redžović” u Velikom Čajnu, Visoko, a u skladu sa članom 51. Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____

u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, ima radnom odnosu najmanje:

- a) jednog (1) diplomiranog inženjera mašinske struke sa položenim stručnim ispitom, smjer energetika, termotehnika, KGH sistemi ili drugi odgovarajući smjer, sa najmanje dvije godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima koji su predmet ove nabavke, koji će biti angažovan kao voditelj radova;
- b) jednog (1) instalatera plinskih instalacija i uređaja sa položenim stručnim ispitom za rad sa plinskim uređajima i instalacijama.

Također izjavljujem da će navedena lica biti angažovana u cijelom periodu trajanja ugovora.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača/kandidata: _____

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 52.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22, 50/24);

Ja, niže potpisani _____
(ime i prezime)

sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti,

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi _____
(Grad/općina)

na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku za javnu nabavku
(Ulica i broj)

radova za ***Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đlačkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“***, a kojeg provodi ugovorni organ JU Medresa “Osman-ef. Redžović” u Velikom Čajnu, Visoko, a u skladu sa Članom 52., stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Izjavu dao: _____

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Izjavu obavezno ovjeriti kod nadležnog organa.

Na osnovu Članova 25., 69. i 72. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine broj ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14, 59/22, 50/24), a nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke radova, ugovorne strane:

1. **JU Medresa „Osman-ef. Redžović“** u Velikom Čajnu, Visoko ID broj: 4218281730002, koju zastupa Dženan Rezaković, direktor (u daljem tekstu: Naručilac radova), i

2. _____, koga zastupa _____
(naziv i sjedište firme) (direktor)

ID broj: _____, (u daljem tekstu: Izvođač radova), zaključuju sljedeći

NACRT UGOVORA

PREDMET UGOVORA:

Član 1.

Predmet ugovora je izvođenje radova na **Izradi gasnih instalacija i konverziji toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“**, a nakon okončanog otvorenog postupka javne nabavke.

Sastavni dio Ugovora je Ponuda odabranog dobavljača br. _____, od _____ 2026. godine, dostavljena u Obrascu za cijenu ponude (Aneks 2) zajedno sa predmjerom radova i obrazac za cijenu ponude nakon održane e-aukcije (ukoliko e-aukcija bude održana)..

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Vrijednost ugovorenih radova bez PDV-a iznosi _____ KM,
(slovima: _____).

PDV na ugovorenu vrijednost radova iznosi _____ KM,
(slovima: _____).

Ukupna vrijednost ugovorenih radova, sa uračunatim PDV-om, iznosi _____ KM,
(slovima: _____).

Ugovorne strane su saglasne da je rok za plaćanje izvršenih radova 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema privremene, odnosno okončane situacije, putem transakcijskog računa Izvođača radova, broj: _____, otvorenog kod _____ banke.

Kao prilog uz privremenu ili okončanu situaciju Izvođač radova je obavezan dostaviti odgovarajući izvještaj da su radovi izvedeni kvalitetno, u formi zapisnika o prijemu radova bez primjedbi ili nekog drugog dokumenta kojeg potpisuje nadzorni organ.

PRAVA I OBAVEZE

Član 3.

Naručilac radova se obavezuje da će:

- uvesti u posao Izvođača radova;
- da će obezbjediti svu projektno - tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova u skladu sa Tenderskom dokumentacijom.
- Da će imenovati nadzornog organa

Član 4.

Izvođač radova se obavezuje:

- da će izvesti ugovorene radove stručno, kvalitetno i u skladu sa dokumentacijom iz člana 1. ovog Ugovora, kao i standardima i normativima predviđenim za ugovorenu vrstu radova, te u skladu sa Zakonom o građenju;
- da će uz saglasnost Nadzornog organa pismeno obavijestiti Naručioca radova o datumu uvođenja u posao,
- da će redovno voditi građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i ostalu građevinsko - tehničku dokumentaciju, te da će obračun situacija vršiti samo na osnovu prethodno ovjerenih količina izvršenih radova u građevinskoj knjizi od strane Nadzornog organa,
- da će u roku od tri dana po potpisivanju ovog ugovora imenovati odgovornog rukovodioca radova i pismeno o tome obavijestiti Naručioca radova,
- da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvršenim radovima koji se eventualno utvrde u toku izvođenja radova, a na zahtjev i u roku koji odredi Nadzorni organ.
- da otkloni sve nedostatke prilikom tehničkog prijema i primopredaje radova u roku koji odredi Nadzorni organ,
- da otkloni sve nedostatke u garantnom roku na koje ukaže Naručilac radova,
- da će osigurati dokaze o kvalitetu radova i ugrađenih materijala i opreme prema važećim standardima i zahtjevima iz projekta,
- da će organizovati i obezbijediti zaštitu svojih radnika, materijala i opreme na gradilištu i imovine uz gradilište,
- da će o svom trošku pribaviti sve ateste i garancije za sav ugrađeni materijal i opremu izdat od ovlaštenih institucija i iste predati Naručiocu radova,
- da će snositi sve eventualne štete pričinjene trećim licima prilikom izvođenja radova, odnosno nastalih kao posljedica izvođenja radova,
- da po završetku i primopredaji radova ukloni sav višak materijala i opreme sa gradilišta i da će po okončanju radova ili pozivu Naručioca radova ukloniti sve otpatke sa gradilišta,
- da zajedno sa Nadzornim organom sačini zapisnik o završenim radovima.

Član 5.

Izvođač radova se obavezuje, da u svrhu izvršenja ovog ugovora, neće zapošljavati fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

GRAĐEVINSKA KNJIGA I GRAĐEVINSKI DNEVNIK

Član 6.

Izvođač radova je dužan da vodi propisanu građevinsku dokumentaciju potrebnu za realizaciju projekta u skladu sa zakonom i pravilima struke i to:

- građevinski dnevnik u dva primjerka - svakodnevno obostrano potpisan od strane Izvođača radova i Nadzornog organa Naručioca radova,
- građevinsku knjigu,
- Izvođač je obavezan da poslije konačnog obračuna radova putem Nadzornog organa dostavi Naručiocu radova građevinsku knjigu koja sadrži sve tačne podatke o mjerama i količinama stvarno izvedenih radova, te služi za sastavljanje zapisnika o izvršenim radovima,
- da dostavi Naručiocu radova građevinski dnevnik u dva primjerka,
- upis u građevinski dnevnik za Izvođača radova vrši Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja), a za Naručioca radova Nadzorni organ.

Da ne bi došlo do zastoja u građenju, Rukovodilac gradilišta (Voditelj građenja) je dužan u ime Izvođača radova, upisom u građevinski dnevnik, pravovremeno tražiti od Nadzornog organa

pojašnjenja o eventualnim nejasnoćama u tehničkoj dokumentaciji, a Nadzorni organ Naručioca radova je dužan dati stručno objašnjenje u primjerenom roku, a najkasnije u roku od osam (8) dana.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 7.

Izvođač radova se obavezuje da će posao iz člana 1. ovog Ugovora završiti u roku od 90 (devedest) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora sa Izvođačem.

Rok za izvođenje radova može se izmijeniti samo u slučaju odobravanja od strane Naručioca radova i na pismeni zahtjev Izvođača radova.

Zahtjev Izvođača radova će se prethodno razmotriti i ukoliko Nadzorni organ utvrdi da je isti opravdan pismeno će odobriti produženje roka.

UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom Izvođača radova, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja do urednog izvršenja ugovora, s tim da ukupan iznos kazne ne može preći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova. Izvođač radova je dužan platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Naručilac posla neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 9.

Garancija za uredno izvršenje ugovora je „bezuslovna bankovna garancija“ i ista iznosi 10% od vrijednosti ugovorenih radova bez uračunatog PDV-a.

Izvođač radova istu dostavlja u roku od deset (10) dana od dana zaključivanja ugovora i ista **traje šest (6) mjeseci od dana obostranog potpisivanja ugovora. Trajanje garancije pokriva period izvođenja radova do uspješno okončanog tehničkog prijema.**

Ista se aktivira ukoliko Izvođač radova ne izvodi radove na vrijeme, ukoliko ne poštuje zahtjeve Naručioca radova ili Nadzornog organa, ukoliko grubo krši odredbe Ugovora, ukoliko radove ne izvodi u skladu sa Zakonom o građenju, pravilnicima i normativnim odredbama za ovu vrstu radova, ukoliko ne otkloni nedostatke na koje Nadzorni organ ukaže prilikom izvođenja radova, ukoliko dođe do kvarova ili oštećenja po završetku radova, a Izvođač radova iste ne otkloni u roku od sedam (7) dana ili ukoliko ne ugrađuje materijale traženog kvaliteta.

GARANTNI ROK

Član 10.

Garantni rok za ugrađenu opremu i izvedene radove je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana kada Nadzorni organ primi izvedene radove po ugovoru.

Izvođač radova se obavezuje da će sve nedostatke i kvarove, nastale usljed loše i nestručno izvedenih radova, a koji se pojave u garantnom roku, otkloniti u roku od sedam (7) dana po prijavi Naručioca radova.

RASKID UGOVORA

Član 11.

Naručilac radova može raskinuti Ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u slijedećim slučajevima:

- ukoliko se Izvođač radova ne pridržava ugovorenih obaveza, odnosno ukoliko grubo krši odredbe ugovora.
- ako Izvođač radova ne ispunjava svoje obaveze u skladu sa Dinamičkim planom,

- ukoliko kvalitet izvedenih radova nije u skladu sa tehničkim propisima,
- ako Izvođač radova ne izvede radove u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje data pismena saglasnost Nadzornog organa,
- ako Izvođač radova izvodi radove nekvalitetno i ne izvršava poslove po nalogu Nadzornog organa,
- ukoliko poslove ustupi drugoj firmi ili podugovaraču poslova kojeg nije naveo u prihvaćenoj ponudi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o prostornom uređenju i građenju (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona 17/23), Uzanse o građenju i odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da je u slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru nadležan Općinski sud u Visokom.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri (3) primjerka.

NARUČILAC RADOVA
JU Medresa „Osman-ef. Redžović“

IZVOĐAČ RADOVA

Dženan Rezaković, direktor

Broj: _____ / 2026

Datum: _____ 2026.

Broj: _____ / 2026

Datum: _____ 2026.

OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke radova za *Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đlačkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“*, prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajemo:

IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja / obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa uračunatim PDV-om, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti od šest (6) mjeseci od dana obostranog potpisivanja ugovora, koja pokriva period predviđen za izvođenje radova i obavljanje tehničkog prijema.

M. P.

Za ponuđača:

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

U _____, _____ godine.

FORMA GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

(naziv i logo banke)

Datum: _____

Za Ugovorni organ: _____

Informirani smo da je naš klijent,

(Ime i adresa najuspješnijeg ponuđača), od sada pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ (Naznačiti broj i datum odluke) odabran da potpiše, a potom i realizira Ugovor o javnoj nabavci radova za **Izradu gasnih instalacija i konverziju toplovodne kotlovnice u đaćkom domu JU Medresa „Osman-ef. Redžović“**, čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, (slovima: _____) (Naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, (Ime i adresa Banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći

_____. (Naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravnokodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (Navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____.
(Naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz Nacrta ugovora)

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća.

Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat:

(banka)